1 Общие положения

1. Настоящее «Положение о статусе Распространителя бланков трудовой книжки и вкладыша в трудовую книжку» (далее - Положение) разработано во исполнение пункта 3 приказа Министерства финансов Российской Федерации от 22 декабря 2003 г. №117н «О трудовых книжках» и устанавливает процедуры взаимодействия между изготовителями бланков трудовой книжки и вкладыша в трудовую книжку и юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (далее - Распространители).
2. В целях настоящего Положения использованы следующие термины с соответствующими определениями:
3. трудовая книжка: Основной документ установленного образца о трудовой деятельности и о трудовом стаже работника.

[Правила ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечение ими работодателей, пункт 2 [1]

1. вкладыш в трудовую книжку: В случае, если в трудовой книжке заполнены все страницы одного из разделов, в трудовую книжку вшивается вкладыш, который оформляется и ведется работодателем в том же порядке, что и трудовая книжка.

**Примечание -** Вкладыш без трудовой книжки недействителен.

[Правила ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечение ими работодателей, пункт 38 [1]

1. изготовитель: Полиграфическое предприятие Объединения «Гознак, которое, в соответствии с подпунктом «б» пункта 3 постановления Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2003 г. № 225 «О трудовых книжках», изготавливает бланки трудовой книжки и вкладыша в трудовую книжку.
2. бланк трудовой книжки (вкладыша в трудовую книжку): Образец трудовой книжки (вкладыша в трудовую книжку), утвержденный приказом Минфина России от 22.12.2003 № И7Н на основании формы трудовой книжки (вкладыша в трудовую книжку), утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2003 № 225, до момента начала его заполнения согласно «Инструкции по заполнению трудовых книжек», утвержденной постановлением Минтруда России от 10.10.2003 № 69 «Об утверждении Инструкции по заполнению трудовых книжек».
3. распространитель: Юридическое лицо и (или) индивидуальный предприниматель, которые согласно п.З «Порядка обеспечения работодателей бланками трудовой книжки и вкладыша в трудовую книжку», утвержденного приказом Минфина России от 22.12.2003 № 117Н «О трудовых книжках», могут привлекаться Изготовителем для обеспечения Работодателей бланками трудовой книжки и вкладыша в трудовую книжку на условиях и с соблюдением требований, регламентируемых настоящим Положением.
4. инженерно-техническая укрепленность объекта: Совокупность мероприятий, направленных на усиление конструктивных элементов зданий, сооружений, помещений, охраняемых территорий и оборудование их инженерно-техническими средствами охраны, обеспечивающих необходимое противодействие несанкционированному проникновению в охраняемую зону, взлому и другим преступным посягательствам.

[РД 78.36.003-2002 МВД России, пункт 2.1. [3] техническое средство охраны, ТСО: Конструктивно законченное, выполняющее самостоятельные функции устройство, входящее в состав систем охранной, тревожной сигнализации, контроля и управления доступом, охранного телевидения, освещения, оповещения и других систем, предназначенных для защиты охраняемого объекта.

1. система охранной сигнализации: Совокупность совместно

действующих технических средств обнаружения факта проникновения (попытки проникновения) на охраняемый объект, сбора, обработки, передачи и представления в заданном виде информации о факте проникновения (попытки проникновения) и другой служебной информации.

[РД 78.36.003 - 2002 МВД России, пункт 2.1. [3]

1. система тревожной сигнализации: Совокупность совместно

действующих технических средств, позволяющих автоматически или вручную выдавать сигналы тревоги на ПЦО (дежурную часть органов внутренних дел) при возникновении чрезвычайных ситуаций на охраняемом объекте, нападении на пост охраны, при разбойном нападении на охраняемый объект в период его работы.

[РД 78.36.003 - 2002 МВД России, пункт 2.1. [3]

1. пункт централизованной охраны (ПЦО): Структурное

подразделение отдела (отделения) вневедомственной охраны МВД России, осуществляющее централизованную охрану объектов с помощью ПЦН и обеспечивающее оперативный выезд милицейских групп задержания на охраняемый объект при поступлении с него извещений о срабатывании сигнализации.

[РД 78.36.003 - 2002 МВД России, пункт 2.1. [3]

1. пульт централизованного наблюдения (ПЦН): Техническое средство (совокупность технических средств) или составная часть системы передачи извещений, устанавливаемая в пункте централизованной охраны (ПЦО) для приема от пультовых оконечных устройств или ретрансляторов извещений о несанкционированном проникновении, разбойном нападении на охраняемый объект и (или) пожаре на нем.

[РД 78.36.003 - 2002 МВД России, пункт 2.1. Г31

1. охраняемые объекты: здания, строения, сооружения, прилегающие к ним территории и акватории, транспортные средства, а также грузы, в том числе при их транспортировке, денежные средства и иное имущество, подлежащее защите от противоправных посягательств.

[Федеральный закон «О ведомственной охране», статья 1 [4]

1. датчик: Устройство для формирования извещения (сигнала) о тревоге и об отклонении контролируемых параметров от допустимой нормы.
2. шлейф сигнализации: Электрическая цепь (радиоканал, оптоволоконная линия), соединяющая выходные цепи охранных датчиков, включающих в себя вспомогательные (выносные) элементы (диоды, резисторы и т.п.) и соединительные провода, предназначенные для выдачи на пульт централизованного наблюдения (ПЦН) или пульт управления техническими

средствами охраны (ПУТСО) извещений о проникновении (попытке проникновения) и неисправности датчиков, а в некоторых случаях для подачи электропитания на датчики.

1. пульт управления техническими средствами охраны (ПУТСО):

Техническое средство (совокупность технических средств), устанавливаемое в караульном помещении охраны или у часового круглосуточного поста для приема от датчиков охранной сигнализации извещений о несанкционированном проникновении, разбойном нападении на охраняемый объект и (или) пожаре на нем.

2 Обязательные требования и условия, предъявляемые **к** Распространителю

Юридическое лицо и (или) индивидуальный предприниматель, претендующие на статус Распространителя, должны отвечать следующим требованиям и условиям:

1. Соблюдать режим охраны помещений (территории), где хранятся и (или) осуществляются операции с бланками трудовой книжки и вкладыша в нее в соответствии с требованиями настоящего Положения [Приложение -1];
2. Вести строгий учет поступающих на склад и направляемых Работодателям бланков трудовой книжки и вкладыша в нее и отчетность перед Исполнителем по формам, установленным настоящим Положением [Приложение - 2];
3. Иметь в наличии принадлежащие ему на праве собственности или ином законном основании здания, помещения и оборудование для осуществления деятельности по распространению среди Работодателей бланков трудовой книжки и вкладыша в нее;
4. Осуществлять доставку бланков трудовой книжки и вкладыша в нее от Изготовителя на склады Распространителя и далее со складов Распространителя Работодателям под охраной, используя подразделения Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации, Главного центра специальной связи (Спецсвязи) Мининформсвязи России, Министерства внутренних дел Российской Федерации либо ведомственной охраны федеральных органов исполнительной власти (далее - службы доставки);
5. Выделять для приема службами доставки бланков трудовой книжки и вкладыша в нее изолированные помещения, обеспечивающие режим сохранности отправлений на время их оформления и сопроводительной документации в строгом соответствии с требованиями служб доставки и настоящего Положения.

3 Порядок заключения договора между Изготовителем и

претендентом на статус Распространителя

1. Юридическое лицо и (или) индивидуальный предприниматель, выполнившие требования и условия раздела 2 настоящего Положения, представляют Изготовителю для заключения договора следующие документы:
2. Заявление на имя Изготовителя с указанием:
* наименования, организационно-правовой формы юридического лица и места его нахождения - для юридического лица;
* фамилии, имени, отчества, места жительства и данных документа, удостоверяющего личность, для индивидуального предпринимателя;
1. Копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица - для юридического лица;
* Копию свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя - для индивидуального предпринимателя;
1. Копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.
2. Копию договора со службами доставки бланков трудовой книжки и вкладыша в нее от Изготовителя на склады Распространителя и со складов Распространителя - работодателям;
3. Сведения о наличии у претендента на статус Распространителя зданий, помещений и оборудования для осуществления заявленной деятельности (копию договоров аренды нежилых помещений и оборудования (транспорта), документов, подтверждающих право собственности на здания, помещения, оборудование (транспорт);
4. Копию Акта регионального органа ВВО МВД России о результатах комиссионной проверки состояния инженерно-технической укрепленности и работоспособности технических средств охраны зданий и помещений Распространителя на предмет их соответствия требованиям Руководящего документа МВД России: РД 78.36. 003 - 2002, и настоящего Положения;
5. Копию Инструкции по режиму охраны складских помещений и иных нежилых помещений (территории), используемых для осуществления заявленной деятельности и организации учета бланков трудовой книжки и вкладыша в нее (с приложением форм по учету), утвержденную Распространителем.

**Примечание -** Если копии вышеуказанных документов не заверены нотариусом, они представляются с предъявлением оригинала.

1. Документы, представляемые для заключения договора с Изготовителем, принимаются последним по описи, копия которой с отметкой о дате приема направляется (вручается) претенденту на статус Распространителя.
2. Изготовитель должен провести проверку соответствия претендента на статус Распространителя требованиям и условиям раздела 2 настоящего Положения, а также при необходимости запросить у претендента дополнительные сведения, подтверждающие возможность соблюдения претендентом этих требований и условий.
3. Решение о заключении договора Изготовитель принимает на основании результатов проверки представленных претендентом на статус Распространителя сведений и документов, а также проверки выездом на место соответствия представленных документов требованиям и условиям раздела 2 настоящего Положения.
4. Претендент на статус Распространителя обязан предоставить беспрепятственный доступ представителей Изготовителя к необходимой документации, объектам (складские и офисные помещения), на которых или с помощью которых будет осуществляться заявленная деятельность, и документации на эти объекты, обеспечить условия для проведения проверки и присутствие при этом соответствующих должностных лиц.
5. Изготовитель принимает решение о возможности заключения договора с претендентом на статус Распространителя при положительных результатах проверки согласно п.п. 3.3-3.5 настоящего Положения, но не позднее 30 дней со дня поступления заявления претендента со всеми необходимыми документами согласно подпунктам 3.1.2 - 3.1.7 настоящего Положения.
6. Договор заключается сроком на один год, при этом стоимость бланков трудовой книжки и вкладыша в нее включает в себя расходы на их изготовление и доставку, в том случае, если доставка осуществляется за счет Изготовителя, Прибыль Изготовителя определяется условиями договора.
7. Поскольку сведения о распространении изделий строгой отчетности относятся к коммерческой тайне Изготовителя, то, в соответствии с Федеральным законом «О коммерческой тайне» [5], при заключении договора с Распространителем между его участниками может быть заключен дополнительный «Договор о конфиденциальности и неразглашении коммерческой тайны», являющийся неотъемлемой частью договора, либо обязательства по сохранению коммерческой тайны прописываются в специальном разделе договора, в котором регламентируются:

обязательства сторон хранить коммерческую тайну;

* размер возмещения за ущерб (убытки), понесенный в результате разглашения одной из сторон сведений конфиденциального характера;
* порядок и сроки передачи, опубликования или иного способа санкционированного разглашения коммерческой тайны, например: «Передача, опубликование или иное санкционированное разглашение сведений, составляющих коммерческую тайну, может осуществляться только с разрешения участников договора или по истечении пяти лет после прекращения действия договора вне зависимости от времени и причин прекращения его действия».
1. Распространители обеспечивают Работодателей бланками трудовой книжки и вкладыша в нее на платной основе на основании договора, заключенного между Распространителем и Работодателем. При этом продажная цена изделия складывается на договорной основе между Распространителем и Работодателем.
2. Доставка бланков трудовой книжки и вкладыша в нее Работодателем осуществляется службами доставки согласно п.2.4, настоящего Положения, самовывозом Работодателем со склада Распространителя, либо силами и средствами Распространителя, при условии обеспечения сохранности изделия в пути следования (в сопровождении лиц охраны).

4 Организация контроля за соблюдением Распространителем установленных требований и условий

1. Изготовитель с целью контроля за соблюдением Распространителем требований и условий, предусмотренных настоящим Положением, проводит плановые и внеплановые проверки деятельности Распространителя, что является обязательным условием договора.

Срок проведения проверки, состав группы проверяющих и ее руководитель определяются в приказе Изготовителя. Продолжительность проверки не должна превышать 2-х календарных дней.

1. Плановая проверка проводится не реже одного раза в два года по утвержденному Изготовителем графику, в сроки, согласованные с Распространителем,
2. Внеплановые проверки проводятся в случаях:
* обращения Работодателей, граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, не являющихся Работодателями, с жалобами на нарушение их прав и законных интересов в результате действий (бездействий) Распространителя, а также невыполнения Распространителем требований и условий, установленных настоящим Положением;
* получения Изготовителем от государственных органов информации о нарушении Распространителем требований и условий, установленных настоящим Положением, совершении иных действий, ущемляющих законные права юридических и физических лиц.
1. При проведении проверки Распространитель обязан представить членам комиссии документы, сведения, необходимые для ее проведения. Распространитель обязан предоставить беспрепятственный доступ проверяющих к необходимой документации, объектам, на которых или с помощью которых осуществляется заявленная деятельность, документации на эти объекты и обеспечить присутствие соответствующих должностных лиц.
2. По результатам проверки составляется акт в двух экземплярах, один из которых передается Распространителю.
3. В случае выявления при проведении проверки нарушений Распространителем требований и условий, установленных настоящим Положением, Изготовитель в 10-дневный срок по окончании проверки направляет Распространителю предупреждение с указанием выявленных нарушений и сроков их устранения. Распространитель обязан уведомить Изготовителя об устранении нарушений требований и условий, выявленных при проведении проверки, в установленные Изготовителем сроки.
4. В случае неустранеиия нарушений либо частичного устранения нарушений требований и условий, выявленных при проведении проверки, а также в случае повторных (неоднократных) нарушений Изготовитель вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке.

**Примечание-**Возможность расторжения договора по вышеприведенным причинам должна быть предусмотрена условиями договора.

1. Ведение реестра Работодателей, получивших бланки трудовой книжки и вкладыша в нее от Распространителя
	1. Распространитель ведет реестр Работодателей - получателей бланков трудовой книжки по форме № 1;3 и вкладыша в нее по форме № 2;4 (Приложение - 2), в которых указываются:
		1. Сведения о Работодателе:

~ наименование, организационно-правовая форма, номер свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица, код по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций, местонахождение (с указанием местонахождения территориально обособленных подразделений), ИНН и почтовый адрес - для юридического лица;

- фамилия, имя, отчество, место жительства, данные документа, удостоверяющего личность, номер свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, ИНН - для индивидуального предпринимателя.

* + 1. Количество отгружаемых бланков трудовой книжки и вкладыша в нее, нумерация переданных бланков трудовой книжки и вкладыша в нее.
	1. Распространитель ежемесячно представляет Изготовителю копии реестров Работодателей, получивших бланки трудовой книжки и вкладыша в нее (раздельно).
	2. Изготовитель вправе организовать запрос на имя Работодателя с целью подтверждения данных реестров о получении последним бланков трудовой книжки и вкладыша в нее.
1. Заключительные положения
	1. Требования и условия настоящего Положения, предусмотренные условиями договора, являются обязательными для исполнения всеми Распространителями бланков трудовой книжки и вкладыша в нее, заключившими договор купли-продажи с Изготовителем.
	2. Процедуры формирования договорной цены между Изготовителем и Распространителем, а также организации отпуска бланков трудовой книжки и вкладыша в нее прописываются Изготовителем в «Руководстве по формированию договорной цены и организации отпуска бланков трудовой книжки и вкладыша в нее» (далее - Руководство).
	3. Руководство определяет:
* порядок установления договорной цены на бланки трудовой книжки и вкладыша в нее при заключении договора купли-продажи;
* условия оплаты по договорам;
* условия отпуска готовой продукции;
* требования по отчетности Распространителей перед Изготовителем.
	1. Руководство ежегодно утверждается Изготовителем и является обязательным для исполнения всеми Распространителями.
	2. Требования и условия настоящего Положения, не предусмотренные договором купли-продажи, являются рекомендательными. По желанию Распространителя ему могут быть сделаны выписки из настоящего Положения либо выдан полный текст Положения в виде брошюры.

Приложение -1

Требования

к инженерно-технической укрепленности складских и иных нежилых помещений, где осуществляется хранение и проводятся операции с бланками трудовой книжки и вкладыша в нее (далее - изделия строгого учета)

1. Стены, перекрытия и перегородки зданий и помещений
	1. Наружные и внутренние стены зданий, перекрытия пола и потолка помещений, где осуществляется хранение и проводятся операции с изделиями строгого учета, должны быть труднопреодолимыми препятствиями для проникновения нарушителей и иметь 3-й класс защиты от взлома, который достигается выбором строительных материалов для их изготовления согласно Приложению №7 («Характеристики строительных конструкций») Руководящего документа МВД России: РД 78.36.003-2002.
	2. Некапитальные наружные стены, перекрытия, перегородки, выполненные из кирпичной кладки толщиной менее 500 мм или железобетонных стеновых блоков толщиной менее 200 мм, с внутренней стороны по всей площади должны быть усилены металлическими решетками (сетками) из арматуры диаметром не менее 10 мм и размером ячейки не более 150 х 150 мм (стальная сетка по ГОСТ 23279-85 с толщиной прутка 8 мм и с ячейкой 100 х 100 мм).

Решетки (сетки) привариваются к прочно заделанным в стену на глубину 80 мм стальным анкерам диаметром не менее 12 мм (к закладным деталям из стальной полосы 100 х 50 х 6 мм, пристреливаемым четырьмя дюбелями с шагом не более 500 х 500 мм). После установки решетки (сетки) должны быть замаскированы штукатуркой или облицовочными панелями.

По согласованию с подразделениями вневедомственной охраны допускается установка решетки (сетки) с наружной стороны помещения с последующей их маскировкой.

1. Дверные конструкции
	1. Дверные конструкции складских и иных нежилых помещений, где проводятся операции с изделиями строгого учета, должны быть исправными, хорошо подогнанными под дверную коробку.

Дверные конструкции должны обеспечивать надежную защиту вышеуказанных помещений и обладать 3-м классом защиты к разрушающим воздействиям согласно Приложению № 4 («Характеристики дверных

конструкций») Руководящего документа МВД России: РД 78.36.003-2002.

* 1. Допускаются следующие варианты конструктивного исполнения дверей:
* двери деревянные со сплошным заполнением полотен, толщиной не менее 40 мм, усиленные обивкой с обеих сторон листовой сталью толщиной не менее 0,6 мм с загибом листа на внутреннюю поверхность двери или на торец полотна внахлест с креплением по периметру и диагонали полотна гвоздями диаметром 3 мм и шагом не более 50 мм;
* двери деревянные со сплошным заполнением полотен толщиной не менее 40 мм, с дополнительным усилением полотен металлическими

накладками;

* двери металлические с толщиной наружного и внутреннего стального листа обшивки не менее 2 мм .
	1. Входные наружные двери в складское помещение должны открываться наружу. Их следует оборудовать не менее чем двумя врезными (накладными) замками, установленными на расстоянии не менее 300 мм друг от друга, или одним врезным (накладным) и одним висячим замками.

При применении сертифицированных дверей количество и класс замков указываются в соответствующей документации на дверь.

* 1. Двустворчатые двери должны оборудоваться двумя стопорными задвижками (шпингалетами), устанавливаемыми в верхней и нижней частях одного дверного полотна. Сечение задвижки должно быть не менее 100 кв.мм, глубина отверстия для нее - не менее 30 мм.
	2. Для усиления деревянной дверной коробки ее рекомендуется обрамлять стальным уголком размером не менее 45 х 28 х 4 мм, а также закреплять ее к стене стальными ершами (костылями) диаметром не менее 10 мм и длиной не менее 120 мм. Крепить ее к стене рекомендуется с помощью металлических штырей, расстояние между которыми составляет не более 700 мм.
	3. Коробку металлической двери рекомендуется по периметру приваривать к прочно заделанным в стену (на глубину не менее 80 мм) металлическим штырям, расстояние между которыми составляет не более 700 мм.
	4. Усиление прочности дверей рекомендуется достигать за счет использования предохранительных накладок, предохранительной уголковой замковой планки, массивных петель, усилением дверного полотна.

Петли должны быть прочными, выполненными из стали. Крепление петель должно осуществляться с помощью шурупов, винтов или сварки, в зависимости от материала дверей.

* 1. При открывании дверей наружу на стороне петель должны быть установлены торцевые крюки (анкерные штыри), препятствующие снятию двери в случае срывания петель или их механического повреждения. Торцевые крюки должны изготавливаться из стального прутка диаметром 6-8 мм.
	2. Дверные накладки, розетки, щитки рекомендуется изготавливать из стальной полосы толщиной 4-6 мм и шириной не менее 70 мм. Крепление их должно производиться с помощью болтов. Пропускаемые через дверь болты закрепляются с внутренней стороны при помощи шайб и гаек с расклепкой конца болта.

2Л0 Дверные проемы входов в складские помещения, где хранятся изделия строгого учета, должны быть дополнительно оборудованы запирающимися металлическими решетчатыми дверьми или раздвижными металлическими решетками.

Решетчатые двери изготавливаются из стальных прутьев диаметром не менее 16 мм, образующих ячейку не более 150 х 150 мм и свариваемых в каждом пересечении. По периметру решетчатая дверь обрамляется стальным уголком размером не менее 35 х 35 х 4 мм.

Раздвижные металлические решетки изготавливаются из полосы сечением 30 х 4 мм с ячейкой не более 150 х 150 мм.

Допускается использование декоративных решеток, защитных жалюзей, класс защиты которых должен быть не ниже 2-го к разрушающим воздействиям согласно Приложению № 4 РД 78.36.003-2002.

**Примечание** - С наружной стороны дверей охраняемых помещений устанавливаются трафареты, ограничивающие вход посторонних лиц, а также таблички со списком лиц, допуск которых в помещение разрешен. Список утверждается руководителем предприятия.

3 Оконные конструкции

1. Оконные конструкции (окна, форточки, фрамуги) во всех помещениях охраняемого объекта должны быть остеклены, иметь надежные и исправные запирающие устройства. Стекла должны быть жестко закреплены в пазах.
2. Оконные конструкции должны обеспечивать надежную защиту охраняемых складских и иных помещений, где осуществляются операции с изделиями строгого учета, обладать 3-м классом защиты к разрушающим воздействиям (Приложение № 6 РД 78.36,003-2002 МВД России).

3.3. Оконные проемы складских помещений независимо от этажности в обязательном порядке должны быть оборудованы защитными конструкциями или защитным остеклением класса АЗ и выше по ГОСТ Р 51136-98.

1. Окна с обычным стеклом должны быть дополнительно защищены одним из следующих способов:
2. Защитными конструкциями, соответствующими категории и классу устойчивости У-1и выше по ГОСТ Р 51242-98;
3. Защитными конструкциями, соответствующими классу устойчивости 1Б по ГОСТ Р 51222-98;
4. Щитами или деревянными ставнями со сплошным заполнением полотен при их толщине не менее 40 мм, обитыми с двух сторон стальными листами толщиной не менее 0,6 мм;
5. Металлическими решетками, изготовленными из стальных прутьев диаметром не менее 16 мм, образующих ячейки не более 150 х 150 мм, или другими конструкциями соответствующей прочности.
6. При защите оконных проемов щитами или деревянными ставнями с внешней стороны окна они должны запираться на засов и висячий замок. При высоте окна более 1,5 м щиты и ставни должны запираться на два засова и два замка. Если защита осуществляется с внутренней стороны окна, щиты и ставни запираются только на засовы. Допускается для защиты оконных проемов использовать рольставни, жалюзи, декоративные решетки, которые по прочности и по возможности проникновения через них нарушителя не уступают требованиям Приложения № 6 РД 78.36.003-2002 МВД России.
7. При оборудовании оконных проемов металлическими решетками их следует устанавливать с внутренней стороны помещения или между рамами. Допускается, по согласованию с подразделениями ВВО МВД России, установка решеток с наружной стороны при их обязательной защите техническими средствами охраны.

Если все оконные проемы помещения оборудованы решетками, то одна из них делается открывающейся (распашной, раздвижной). Решетка должна запираться с внутренней стороны на замок 3-го класса защиты (Приложение № 9 РД 78.36.003-2002 МВД России) или иное устройство, обеспечивающее надежное запирание решетки и эвакуацию людей из помещения в экстремальных случаях.

1. При установке на оконные проемы стационарных необрамленных металлических решеток концы прутьев необходимо заделывать в стену на глубину не менее 80 мм и заливать цементным раствором или приваривать к металлическим конструкциям.
2. При установке обрамленных металлических решеток (обрамление стальным уголком 35 х 35 х 4 мм) уголок приваривается по периметру к прочно заделанным в стену на глубину не менее 80 мм стальным анкерам диаметром 12 мм и длиной не менее 120 мм или к закладным деталям. Расстояние между анкерами или закладными деталями должно быть не более 500 мм. Минимальное количество анкеров (закладных деталей) должно быть не менее двух на каждую сторону. Закладные детали изготавливаются из стальной полосы размером 100 х 50 х 6 мм и пристраиваются к стене четырьмя дюбелями.

4 Вентиляционные короба, люки и другие технологические каналы

1. Вентиляционные шахты, короба, дымоходы и другие технологические каналы и отверстия диаметром более 200 мм, имеющие выход на крышу или в смежные помещения и своим сечением выходящие в складские помещения и иные помещения, где производятся операции с изделиями строгого учета, должны быть оборудованы на входе в эти помещения металлическими решетками, выполненными из прутков арматурной стали диаметром не менее 16 мм с размером ячейки не более чем 150 х 150 мм, сваренной в перекрестиях.
2. Решетка в венткоробах, шахтах, дымоходах со стороны охраняемого помещения должна отстоять от внутренней поверхности стены (перекрытия) не более чем на 100 мм.
3. Допускается для защиты вентиляционных шахт, коробов и дымоходов использовать фальшрешетки с ячейкой 100 х 100 мм из металлической трубки с диаметром отверстия не менее 6 мм для протяжки провода шлейфа сигнализации.
4. Стены складских помещений с внутренней стороны должны быть укреплены по всей граничащей с вентиляционным коробом и дымоходом площади решеткой с диаметром прутка не менее 8 мм и размерами ячейки не более чем 100 х 100 мм, сваренной в перекрестиях. Монтаж решеток аналогичен монтажу решеток при усилении стен (п.1.2.).
5. Двери погрузочно-разгрузочных люков по конструкции и прочности должны быть аналогичны ставням, снаружи запираться на висячие (навесные) замки.
6. Деревянная обвязка погрузочно-разгрузочного люка должна крепиться к фундаменту стальными скобами с внутренней стороны или ершами из стали диаметром не менее 16 мм и забиваться в строительные конструкции на глубину не менее 150 мм.
7. Двери и коробки чердачных люков, если складское помещение расположено на последнем этаже здания, по конструкции и прочности должны быть аналогичными входным наружным дверям и закрываться на замки, задвижки и другие запирающие устройства.

5 Запирающие устройства

1. Запирающие устройства, устанавливаемые на двери, люки, ставни, жалюзи и решетки, должны иметь 3-й класс защиты согласно Приложению № 9 РД 78.36.003-2002 МВД России.
2. Врезные и накладные замки 3-го класса защиты по ГОСТ 5089-97:
3. Сувальдпые. Не менее 6 сувальд для врезного замка или 6 сувальд для накладного. Наличие защиты от высверливания стойки хвостовика засова;
4. Штифтовые. Не менее 10 кодовых штифтов. Наличие защиты от отмычки, высверливания, сворачивания.
5. Пластинчатые. Не менее 7 кодовых пластин. Наличие защиты от отмычки, высверливания, сворачивания;
6. Дисковые. Не менее 10 кодовых дисков. Наличие защиты от высверливания, сворачивания;
7. Электромагнитные с усилением на отрыв - 350 кг.

**Примечание-** 1 Сечение засова механических замков не менее 300 кв. мм, длина головки не менее 40 мм. Материал засова - сталь;

1. Цилиндрическая часть врезного замка после установки предохранительной накладки, розетки, щитка не должна выступать более чем на 2 мм;
2. Накладные замки должны крепиться к двери болтами. Пропускаемые через дверь болты закрепляются с внутренней стороны помещения при помощи шайб и гаек с расклепкой конца болта.
3. Висячие замки:
4. Штифтовые. Количество кодовых штифтов не менее 6. Конструкция засова горизонтальная. Диаметр засова не менее 12 мм. Наличие защиты от перепиливания засова и сбивания замка;
5. Дисковые. Количество кодовых дисков не менее 10. Конструкция засова горизонтальная. Диаметр засова не менее 12 мм. Наличие защиты от перепиливания засова и сбивания замка.

**Примечание** - Ушки для висячего (навесного) замка должны изготавливаться из стальной полосы сечением не менее 6 х 40 мм.

1. Гаражные замки (дисковые и сувальдные) не менее 6 кодовых дисков и сувальд. Наличие защиты от высверливания и сворачивания. Материал засова - сталь. Сечение засова не менее 750 кв.мм, Вылет засова не менее 40 мм, длина головки засова не менее 80 мм. Толщина листа корпуса не менее 2,5 мм.
2. Ключи от замков на оконных решетках и дверях запасных выходов должны размещаться в непосредственной близости в специальном ящике (нише), заблокированном охранной сигнализацией.

6 Требования к защите охраняемых помещений техническими средствами охраны

1. Техническими средствами (ТСО) должны оборудоваться все помещения с постоянным или временным хранением изделий строгого учета, а также все уязвимые места складских и иных помещений, в которых осуществляются операции с изделиями строгого учета (окна, двери, люки, вентиляционные шахты, короба и т.п.), через которые возможно несанкционированное проникновение в охраняемые объекты.
2. Складские помещения, где хранятся изделия строгого учета, оборудуются многорубежной системой охранной сигнализации, офисные помещения - однорубежной.
3. Первым рубежом охранной сигнализации, в зависимости от вида предполагаемых угроз охраняемому объекту, блокируют:
4. Деревянные входные двери, погрузочно-разгрузочные люки, ворота - на «открывание» и «пролом»;
5. Остекленные конструкции - на «открывание» и «разрушение»;
6. Металлические двери, ворота - на «открывание» и «разрушение»;
7. Стены, перекрытия и перегородки на уязвимых участках, или за которыми размещаются помещения других собственников, позволяющие проводить скрытые работы по их разрушению, - на «разрушение»;
8. Решетки, жалюзи, ставни и другие защитные конструкции, установленные с наружной стороны оконного проема, - на «открывание» и «разрушение»;
9. Вентиляционные короба, дымоходы, места ввода (вывода) коммуникаций сечением более 200 х 200 мм - на «разрушение» («пролом»);

**Примечание-** Вместо блокировки остекленных конструкций на «разрушение», стен, дверей и ворог на «пролом» и «ударное воздействие» допускается, в обоснованных случаях, производить блокировку указанных конструкций только на «проникновение» с помощью объемных, поверхностных или линейных датчиков различного принципа действия.

* 1. При невозможности блокировки входных дверей (тамбуров) техническими средствами раннего обнаружения необходимо в дверном тамбуре между основной дверью и дополнительной, запирающейся металлической решетчатой дверью, устанавливать охранные датчики, обнаруживающие проникновение нарушителя. Данные датчики следует включать в один шлейф охранной сигнализации блокировки дверей.

И р и м е ч а и и е - Технические средства охраны раннего обнаружения - датчики, выдающие тревожные сигналы при попытке подбора ключей или взлома двери.

* 1. Датчики, блокирующие входные двери и неоткрываемые окна помещений, следует включать в разные шлейфы сигнализации для возможности блокировки окон на рабочее время при отключении охранной сигнализации дверей. Датчики, блокирующие входные двери и открываемые окна, допускается включать в один шлейф сигнализации.
	2. Вторым рубежом охранной сигнализации защищаются объемы помещений на «проникновение» с помощью объемных датчиков различного принципа действия.

В помещениях больших размеров со сложной конфигурацией, требующих применения большого количества датчиков для защиты всего объема, допускается блокировать только локальные зоны (тамбуры между дверьми, коридоры, подходы к изделиям строгого учета и другие уязвимые места).

* 1. Третьим рубежом охранной сигнализации в помещениях блокируются отдельные предметы, сейфы, металлические шкафы, в которых хранятся ценности и документы.
	2. Устанавливаемые в охраняемых помещениях датчики должны вписываться в интерьер помещений и по возможности устанавливаться скрытно или маскироваться.
	3. В разных рубежах необходимо применять охранные датчики, работающие на различных физических принципах действия.
	4. В зависимости от принятой на объекте системы охраны сигналы от датчиков поступают на пульт централизованного наблюдения (ПЦН) пункта централизованной охраны (ПЦО) подразделений ВВО МВД России, пульт управления техническими средствами охраны (ПУТСО) караула ведомственной охраны либо на станционный аппарат приема сигналов, установленный у часового круглосуточного поста.
	5. Количество шлейфов охранной сигнализации должно определяться тактикой охраны, размерами охраняемых помещений, этажностью, количеством уязвимых мест, а также необходимой точностью локализации места проникновения нарушителя для оперативного реагирования работников пункта централизованной охраны (ПЦО), караула местной охраны или часовых круглосуточного поста на сигналы тревоги.

7 Требования к системе тревожной сигнализации охраняемого объекта

1. Для оперативной передачи сообщений на ГПДН вневедомственной охраны и (или) в дежурную часть органов внутренних дел о противоправных действиях в отношении персонала или посетителей (например, разбойных нападениях, хулиганских действиях, угрозах совершения террористических актов) охраняемый объект должен быть оборудован устройствами тревожной сигнализации (ТС):
* механическими кнопками;
* педалями;
* оптико-электронными датчиками и т.п.

Система тревожной сигнализации организуется по принципу «без права отключения».

1. Устройства ТС на охраняемом объекте должны быть установлены:
* в складских помещениях, хранилищах, кладовых;
* на рабочих местах персонала, производящего операции с изделиями строгого учета;
* в кабинетах руководства организации и главного бухгалтера;
* на рабочем месте кассира;
* на постах работников охраны, расположенных в здании (сооружении, строении) и (или) на охраняемой территории;
* в других, местах по решению руководителя (собственника) охраняемого объекта, согласованному с сотрудниками вневедомственной охраны.
1. Ручные и (или) ножные устройства ТС должны размещаться в местах, удобных для пользователей при исполнении ими своих повседневных обязанностей, с одной стороны, и по возможности незаметных для посетителей, с другой.

Руководители, ответственные лица, собственники охраняемого объекта совместно с представителем подразделения вневедомственной охраны определяют места скрытой установки кнопок или педалей системы тревожной сигнализации на рабочих местах сотрудников.

Приложение - 2

Основные требования к Распространителям по обеспечению учета и отчетности при движении бланков трудовой книжки и вкладыша в

нее

1. В целях обеспечения сохранности бланков трудовой книжки и вкладыша в нее, поступивших or Изготовителя и отправляемых Работодателям, у Распространителя ведется строгий учет поступления изделия и отчетность по их движению.
2. За организацию оперативного учета изделий строгой отчетности и контроль за ведением необходимой учетно-отчетной документации на всех местах хранения и проведения необходимых операций по подготовке к отправке изделий Работодателям несет ответственность главный бухгалтер предприятия - Распространителя.
3. Все книги (карточки), в которых ведется раздельный учет бланков трудовой книжки и бланков вкладыша в нее, пронумеровываются, прошнуровываются, опломбировываются, подписываются главным бухгалтером и после регистрации в специальной книге учета выдаются под расписку исполнителю.
4. Материально ответственные лица, связанные с приемом, хранением и выдачей изделий, назначаются приказом руководителя предприятия - Распространителя с обязательным заключением договора о материальной ответственности в соответствии с существующим законодательством.
5. Формы приходно-расходных книг основного учета изделий на складах Распространителя устанавливаются, исходя из специфики расположения складских помещений (кладовых, хранилищ), помещений для оформления отправлений партий изделий подразделениями Спецсвязи (другими службами доставки), утверждаются руководителем предприятия - Распространителя и должны содержать:
	1. В приходной части:

дату поступления очередной партии изделия; количество поступивших бланков изделий; нумерацию партии изделий;

росписи ответственных лиц, сдавших (экспедитор) и получивших (кладовщик) партию изделий.

* 1. В расходной части:

дату отправления партии изделий;

наименование организации - Работодателя, его организационно­правовую форму;

место нахождения организации - Работодателя; номер доверенности на получение изделий, фамилию и инициалы доверенного лица (с предъявлением удостоверения личности);

при отправлении изделий службами доставки соответствующие реквизиты ответственного представителя;

количество отгружаемых бланков изделия; нумерацию партии изделий;

росписи ответственных лиц, выдавших (кладовщик) и получивших (доверенное лицо Работодателя или службы доставки) партию изделий.

* 1. В разделе «Остаток»;

делается проводка при каждом поступлении и каждой отправке партии изделий, а также по окончании очередного месяца делается итоговая запись о наличии остатка изделий на складе.

1. По окончании каждого месяца составляется в 2-х экземплярах реестр Работодателей - получателей бланков трудовой книжки и вкладыша в нее (раздельно) по Формам № 1 и № 2 (прилагаются). Один экземпляр реестра направляется Изготовителю.
2. Иные формы отчетности, в том числе формы бухгалтерской отчетности, при необходимости устанавливаются по взаимной договоренности Изготовителя и Распространителя, в том числе в качестве приложений к договору купли-продажи.

**Примечание** - Формы учетно-отчетной документации допускается дублировать в электронном виде при условии наличия аттестованного АМР (персонального компьютера), образующего локальную сеть, не имеющую выхода в общую компьютерную сеть предприятия - Распространителя.

РЕЕСТР РАБОТОДАТЕЛЕЙ - ПОЛУЧАТЕЛЕЙ БЛАНКОВ ТРУДОВОЙ КНИЖКИ

(для юридических лиц)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№1Ш: | Наименование, организационно- правовая форма получателя | № свидетельства о гос.регистрации в качестве юридического лица | Код по общероссийскому классификатору предприятий и организаций | Место нахождения (с указанием места нахождения территориально обособленных подразделений) | Почтовый адрес | ИНН | Кол-воотгружаемыхбланков | Нумерацияпереданныхбланковтрудовойкнижки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

РЕЕСТР РАБОТОДАТЕЛЕЙ - ПОЛУЧАТЕЛЕЙ ВКЛАДЫША В ТРУДОВУЮ КНИЖКУ

(для юридических лиц)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| пп | Наименование, организационно­-правовая форма получателя | № свидетельства о гос.регистрации в качестве юридического лица | Код по общероссийскому классификатору предприятий и организаций | Место нахождения (с указанием места нахождения территориально обособленных подразделений) | Почтовый адрес | ИНН | Кол-воотгружаемыхбланков | Нумерация переданных бланков вкладыша в трудовую книжку |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Библиография

1. Правила ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими Работодателей. Утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2003 г. № 225.
2. Трудовой Кодекс Российской Федерации от 31 декабря 2001 г. № 198-ФЗ.
3. Руководящий документ МВД России: РД 78.36.003-2002 «Инженерно- техническая укрепленность. Технические средства охраны. Требования и нормы проектирования по защите объектов от преступных посягательств».
4. Федеральный закон от 14 апреля 1999 г. № 77-ФЗ «О ведомственной охране».
5. Федеральный закон от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне».